

Vedtægter



**Vedtægter
for
Sydøstjyllands Vognmandsforening**

Indholdsfortegnelse

§1	Foreningens navn og formål
§ 2	Forholdet til Dansk Transport og Logistik
§ 3	Optagelse af medlemmer
§ 4	Kontingent og indskud
§ 5	Mindelig afgørelse af uoverensstemmelser
§ 6	Idømmelse af bøder
§ 7	Eksklusion
§ 8	Voldgift
§ 9	Voldgiftsprotokol
§ 10	Uoverensstemmelser mellem organisationerne mv.
§ 11	DTLs eventuelle behandling af lokale uoverensstemmelser
§ 12	Restancer
§ 13	Kørselsfordeling mv.
§ 14	Hæftelse
§ 15	Den ordinære generalforsamlings afholdelse og indvarsling
§ 16	Valg af dirigent mv.
§ 17	Dagsorden for den ordinære generalforsamling
§ 18	Ekstraordinær generalforsamling
§ 19	Afstemningsregler
§ 20	Generalforsamlingsreferat
§ 21	Bestyrelsen
§ 22	Bestyrelsesmøder
§ 23	Bestyrelsens ansvar
§ 24	Foreningsprotokol
§ 25	Medlemmernes diskretionspligt
§ 26	Regnskabet
§ 27	Udmeldelse, suspension og ophør af medlemskab
§ 28	Æresmedlemmer
§ 29	Passive medlemmer
§ 30	Vedtægtsændringer
§ 31	Opløsning af foreningen
§ 32	Vedtægternes ikrafttrædelse

Etiske normer for Dansk Transport og Logistiks medlemmer

Foreningens navn og formål

§ 1

- a) Foreningens navn er Sydøstjyllands Vognmandsforening.
Foreningens kontoradresse er formandens adresse, med mindre andet besluttes.
- b) Foreningens formål er at varetage medlemmernes økonomiske, faglige og sociale interesser, og til opnåelse af dette formål skal foreningen blandt andet gennem bekæmpelse af usund konkurrence søge tilvejebragt et godt sammenhold mellem vognmandsnæringens udøvere og i øvrigt på enhver måde virke for at sikre medlemmerne de bedst mulige betingelser for udøvelsen af deres erhverv.

Dette formål skal i videst muligt omfang tages i betragtning ved afgørelse af, hvorvidt et medlem har gjort sig skyldig i overtrædelse af vedtægterne.

- c) Det er ethvert medlems pligt at arbejde for at skabe det bedst mulige kollegiale sammenhold, og det er derfor en indlysende og almindelig forpligtelse for ethvert medlem at give medlemmerne af foreningen og medlemmer af Dansk Transport og Logistik fortrinsret ved enhver form for forretningsforbindelse.

Forholdet til Dansk Transport og Logistik

§ 2

Foreningen er optaget under Dansk Transport og Logistik, som er medlem af Handel, Transport & Serviceerhvervenes Interesseorganisation (HTS-I), og foreningens medlemsvirksomheder er dermed forpligtet til at respektere DTLs og HTS-I's vedtægter og bestemmelser.

Medlemsvirksomheder, der beskæftiger fremmed arbejdskraft, skal følge de for transportbranchen gældende løn- og arbejdsvilkår, jf. herved DTLs etiske normer.

Optagelse af medlemmer

§ 3

- a) Som medlem kan optages enhver, der fra sit forretningssted i Danmark driver lovligt erhverv som vognmand, og som har en væsentlig berettiget erhvervsmæssig interesse i medlemskab.
- b) Som medlem kan endvidere optages medarbejdende børn i faderens (moderens) forretning eller omvendt, såfremt de ikke er medlem af en fagforening.
- c) Endvidere kan medejere af en forretning med flere indehavere optages som medlemmer.
- d) Drives en forretning i selskabsform, er det selskabet som sådant, der er medlem, og det skal meddeles foreningen, hvem der repræsenterer selskabet i forretningsanliggender og dermed har møde-, tale- og stemmeret for selskabet, og er valgbar.

Derudover kan medarbejdende aktionær/anpartshaver optages som medlemmer, og kun såfremt de ikke er medlem af en fagforening.

- e) De i henhold til litra b, c, og d optagne medlemmer har alle medlemsrettigheder og pligter, bortset fra eventuel begrænsning af stemmeret i medfør af § 19, d og af valgbarhed jf. §§ 21.

Trods bestemmelsen i § 19, d og i § 21 har de således møde- og taleret på foreningens møder og generalforsamlinger.

- f) Enhver der optages som medlem, skal indskrive sit navn i foreningens medlemsprotokol eller underskrive en særlig indmeldelsesblanket

Såfremt ansøgeren driver vognmandsvirksomhed, hvortil tilladelse kræves i medfør af godskørselsloven, skal indmeldelsesblanketten være vedlagt en kopi af tilladelse og registreringsattest.

Optagelse af et medlem sker med forbehold af DTLs afgørelse i hvert enkelt tilfælde.

Ved optagelsen får det nye medlem udleveret og er underkastet, et eksemplar af foreningens vedtægter, således som de er ved indmeldelsen, og som de senere på lovlig måde måtte blive ændret.

- g) Det påhviler foreningens medlemmer at give foreningen skriftlig meddelelse om ændring af firma, navn eller adresse.
- h) Afgår et medlem ved døden, eller sælger han sin forretning, har henholdsvis den efterlevende ægtefælle eller køberen ret til at indtræde som medlem i afdødes eller sælgers sted, for så vidt den pågældende i øvrigt opfylder betingelserne for optagelse i foreningen. Se dog § 4, litra d.

En køber eller en arving, som driver vognmandsvirksomhed, hvortil tilladelse kræves i medfør af godskørselsloven, anses ikke for indtrådt som medlem af foreningen, før kopi af tilladelser er foreningen i hænde.

- i) Det er ethvert medlems pligt, når han erfarer, at en person har etableret sig som vognmand, at meddele dette til bestyrelsen, der ufortøvet skal drage omsorg for, at vognmanden opfordres til at indtræde i foreningen.

Kontingent og indskud

§ 4

- a) Ved optagelse af nye medlemmer betaler disse et indskud.
- b) Størrelsen af indskud, det ordinære medlemskontingent, samt kontingent for passive medlemmer fastsættes på den ordinære generalforsamling.
- c) Kontingentet opkræves kvartalsvis jf. DTLs kontingentregulativ.
- d) Genoptages et medlem, der har udmeldt sig eller er blevet ekskluderet, kan bestyrelsen bestemme, at der skal betales nyt indskud. Ligeledes kan bestyrelsen, trods bestemmelsen i § 3, litra h, bestemme, at der skal betales nyt indskud, når medlemsvirksomheder overdrages, købes eller omdannes til selskabsform.

Mindelig afgørelse af uoverensstemmelser.

§ 5

- a) Det påhviler bestyrelsen ved forhandling at søge udjævnet enhver faglig konflikt og at træffe de bedst mulige forholdsregler til afværgelse af sådanne konflikter. Viser det sig, at bestyrelsen ikke kan nå til en mindelig ordning af en konflikt, finder reglerne i §§ 6-11 anvendelse.
- b) Det er ethvert medlems pligt at give møde for bestyrelsen, når dennes skriftligt anmodning herom foreligger. Udeblivelse uden bevisligt til foreningens kontor – senest dagen før mødets afholdelse – anmeldt lovligt forfald medfører hver gang et bødeansvar efter bestyrelsens skøn. Medlemmets udeblivelse udelukker ikke bestyrelsens beslutningsdygtighed.
Parterne må ikke møde ved eller med advokat eller andre ved disse møder, men dog ved voldgift.
- c) Bestyrelsen har ret til, dersom den har begrundet formodning om, at et medlem har forbrudt sig mod vedtægterne, og medlemmet nægter at have begået nogen forseelse, at forlange, at vedkommende medlem afgiver en erklæring på tro og love med angivelse af den bøde der skal betales, såfremt erklæringen viser sig at være urigtig. Nægter medlemmet at afgive en sådan erklæring, skal bestyrelsen anse forseelsen som begået.
- d) Er en sag over 6 måneder gammel, er den forældet og skal afvises, medmindre bestyrelsen finder særlig anledning til at gøre undtagelse.
- e) Dersom nogen fremfører urigtige påstande eller forvolder unødigt trætte, kan der pålægges ham en bøde efter § 6.

Idømmelse af bøde

§ 6

- a) Dersom nogle af foreningens medlemmer åbenbart handler mod foreningens interesser eller gør sig skyldig i overtrædelse af foreningens vedtægter eller på anden måde udviser grov ukollegial optræden, jf. Ethiske Normer for Dansk Transport og Logistik (se side 20), skal den pågældende indkaldes til møde, jf. § 5, b. Det pågældende medlem kan af foreningens bestyrelse, såfremt en advarsel ikke skønnes tilstrækkelig, idømmes en bøde til foreningens kasse. Bødens størrelse må ikke være under 500 kr. og skal fastsættes under hensyn til arbejdets størrelse og overtrædelsens omfang.
- b) Sager der vedrører overtrædelse af sådanne pligter, som påhviler medlemmerne af de DTL tilsluttede foreninger som led i erhvervsøkonomiske aftaler (rabataftaler, aftaler med transportbrugere eller lignende), kan med DTLs samtykke behandles af foreningen i overensstemmelse med reglerne i nærværende paragraf.
- c) Når der er pålagt et medlem en bøde, skal vedkommende have skriftlig meddelelse her om, og bøden skal være betalt inden 14 dage efter meddelelsens modtagelse, medmindre det pågældende medlem inden for dette tidsrum begærer sagen forelagt den i § 8 omtalte voldgiftsret.

Eksklusion

§ 7

- a) Har medlemmet tidligere fået advarsel eller bøde for overtrædelse af en eller flere af de i første punktum af foregående paragraf omhandlede forseelser, kan nye forseelser i stedet for bøde medføre eksklusion af foreningen. Eksklusionen kan også finde sted på grund af en første gang stedfunden overtrædelse, såfremt bestyrelsen skønner, at overtrædelsen er af særlig graverende karakter.

Eksklusionen skal meddeles den pågældende skriftligt. I denne meddelelse skal det oplyses, at eksklusionen inden for 14 dage efter meddelelsens modtagelse af det pågældende medlem kan indbringes for den i § 8 omtalte voldgiftsret, hvis afgørelse er endelig. Begæres eksklusionen indbragt for voldgiftsretten, skal dens virkning først indtræde, når voldgiftsrettens afgørelse foreligger.

- b) Eksklusionen kan uden ret til indbringelse for voldgiftsretten finde sted i tilfælde af kontingentrestance udover 2 måneder efter sidste rettidige betalingsdag. Dog skal der altid ved forudgående skriftlig meddelelse udtrykkeligt tilkendegives det pågældende medlem, at undladelse af betaling indenfor en nærmere angiven frist vil medføre eksklusion i henhold til nærværende bestemmelse.
- c) Jf. § 27, c, ophører medlemskabet, såfremt det pågældende medlem indmelder sig i en fagforening.

Voldgift **§ 8**

Til afgørelse af stridigheder efter §§ 6 og 7 nedsættes en voldgiftsret, når det pågældende medlem har indgivet begæring derom. Voldgiftsretten skal bestå af 4 voldgiftsmænd, hvoraf bestyrelsen vælger 2, det eller de klagende medlemmer 2, samt en opmand, der, når blot en af parterne kræver det, skal være jurist, og som i så fald udpeges af underretsdommeren i den retskreds, hvori foreningens formand har bopæl. Såfremt der findes flere underretsdommere, skal anmodningen rettes til den dommer, under hvem strafferetssager henhører. Såfremt den stedlige dommer måtte vægre sig ved at udpege opmanden, skal præsidenten for Sø- og Handelsretten anmodes om at udpege opmanden.

Som voldgiftsmand kan ikke vælges personer, med hvilke en part er beslægtet eller besvogret i op- eller nedstigende linie eller i sidelinien så nær som søskendebørn eller personer, der er partens nuværende eller tidligere ægtefælle, registrerede partner, samlever, værge, adoptiv- eller plejefader, adoptiv- eller plejesøn. Som voldgiftsmænd kan ej heller vælges personer, der er part i sagen.

Har en af parterne ikke givet meddelelse om sit valg af voldgiftsmænd inden en uge efter at være opfordret dertil, udpeges disse ligeledes af underretsdommeren.

Ethvert medlem er pligtig til at give møde for voldgiftsretten, når skriftlig tilsigelse foreligger. Udeblivelse uden bevisligt – senest dagen før mødets afholdelse – anmeldt lovligt forfald medfører hver gang et bødeansvar, hvis størrelse fastsættes af voldgiftsretten. Det berører dog ikke voldgiftsrettens beslutningsdygtighed, at det tilsagte medlem udebliver.

Voldgiftsretten fastsætter selv voldgiftsmændenes rejseudgifter og diæter og afgør, hvorledes udgifterne ved voldgiftsrettens virksomhed skal fordeles mellem parterne. Foreningen indestår for betalingen af det opmanden tilkommende honorar.

Voldgiftsrettens afgørelse, der uvægerligt skal efterkommes, er endelig og kan ikke indbringes for domstolene.

Voldgiftsprotokol **§ 9**

Der føres en særlig voldgiftsprotokol, der underskrives af samtlige voldgiftsmænd samt af opmanden. Bestyrelsens forhandlinger i henhold til §§ 5, 6 og 7 tilføjes ligeledes denne voldgiftsprotokol og underskrives af den samlede bestyrelse.

Uoverensstemmelser mellem organisationer mv. **§ 10**

- a) Uoverensstemmelser mellem foreninger, der står tilsluttet DTL, kan skriftligt forelægges DTL til afgørelse. DTLs afgørelse kan inden for et tidsrum af 14 dage efter dens meddelelse indankes for en voldgiftsret, jf. DTLs vedtægter § 23, stk. 1-6. Voldgiftsret-

tens afgørelse skal uvægerligt efterkommes, idet afgørelsen er endelig og ikke kan indbringes for domstolene.

- b) Skulle der opstå uoverensstemmelser mellem et medlem af en DTL tilsluttet forening og en anden DTL tilsluttet forening som sådan, skal bestyrelsen i sidstnævnte forening anmode bestyrelsen i førstnævnte forening om at tage stilling til sagen, således at uoverensstemmelsen går over til at blive en uoverensstemmelse mellem et medlem og den forening han er medlem af (jf. §§ 5-8), idet det er forbudt medlemmer af en DTL tilsluttet forening at udvise ukollegial optræden over for medlemmer af en anden DTL tilsluttet forening.
- c) Er den klagende forening utilfreds med den afgørelse, der blev truffet inden for den pågældende medlems forening, går uoverensstemmelsen over til at være en uoverensstemmelse mellem 2 foreninger, hvorefter reglerne ovenfor under pkt. a finder anvendelse.

DTLs eventuelle behandling af lokale uoverensstemmelser **§ 11**

Såfremt foreningens bestyrelse måtte ønske det, kan den ved at fremsende sagen til DTL anmode denne om at træffe de i §§ 6 og 7 nævnte afgørelser.

Med hensyn til den af DTL truffene afgørelse finder reglerne i §§ 6, c og 8 anvendelse.

Restancer **§ 12**

- a) Forfaldent kontingent mv. til foreningen, DTL, samt bøder eller andre foreningen tilkomne fordringer opkræves ved bestyrelsens foranstaltning..
- b) Har et medlem penge tilgode hos foreningen, kan foreningen foretage modregning i så danne beløb, jf. § 13, d.
- c) Betales kontingentet ikke rettidigt, på løber der(Nationalbankens diskonto + 2 %) fra sidste rettidige betalingsdag.
- d) Betales kontingent mv. ikke rettidigt, er det pågældende medlems rettigheder (men ikke medlemspligter) automatisk suspenderet, indtil betaling finder sted, jf. § 27 b.
- e) Foreningen kan overgive restancer til retslig inkasso.
- f) Ved kontingentrestancer udover 2 måneder efter sidste rettidige betalingsdag, kan de pågældende medlem ekskluderes i medfør af bestemmelsen i § 7b.

Kørselsfordeling mv.

§ 13

- a) I tilfælde hvor foreningens ledelse skønner det nødvendigt for medlemmerne, kan den virke for, at foreningen overtager visse transporter til fordeling mellem medlemsvirksomhederne.
- b) Hvor der er tale om kommunal kørsel, tilfalder denne dog forlods de inden for den på gældende kommune bosatte medlemmer.
- c,1) En og samme virksomhed har – uanset virksomhedens størrelse og antal indehavere med medlemskab – kun krav på én tildeling af fordelingskørsel.
- c,2), Samme ejer(e) af flere medlemsvirksomheder har heller ikke krav på mere end én tildeling.
- c,3) Det tilkommer bestyrelsen at afgøre i de enkelte sager, hvorvidt 2 eller flere medlemsvirksomheder – såvel økonomisk som ledelsesmæssigt er så uafhængige af hinanden, at de hver for sig kan have en tildeling.
- d) Er et medlem i restance med erlæggelsen af nogen foreningens tilkommende fordringer, det være sig kontingent, bøde eller andet, kan beløbet fradrages det pågældende medlems tilgodehavende for udført arbejde i forbindelse med foreningens kørselsafdeling.

Hæftelse

§ 14

For foreningens forpligtelser hæfter alene foreningens formue. Udtrædende medlemmer kan ikke rejse krav på udbetaling af nogen del af foreningens formue eller midler.

Den ordinære generalforsamlings afholdelse og indvarsling

§ 15

Den årlige ordinære generalforsamling afholdes inden udgangen af marts måned og indvarsles senest 14 dage forinden gennem en skriftlig indkaldelse, der tilstilles hvert enkelt medlem, hvis adresse fremgår af foreningens medlemsliste. Indkaldelsen skal indeholde angivelse af dagsorden samt revideret regnskab og medbringes på generalforsamlingen som legitimation.

Kun medlemmer samt indbudte gæster har møde- og taleret på generalforsamlingen.

Valg af dirigent mv.

§ 16

- a) Til som dirigent at lede generalforsamlingen har bestyrelsen ret til at indkalde en jurist. I modsat fald vælger generalforsamlingen en dirigent.
- b) Under forhandlingerne har dirigenten, der er uafsættelig, den øverste myndighed med hensyn til forhandlingernes førelse.
- c) Står det ikke i dirigentens magt at opretholde den fornødne ro og orden, er han berettiget til at afbryde eller slutte generalforsamlingen, men skal da begrunde sin afgørelse i foreningens protokol.

Dagsordenen for den ordinære generalforsamling

§ 17

På den ordinære generalforsamling skal foretages følgende:

1. Valg af dirigent
 2. Valg af stemmetællere
 3. Aflæggelse af beretning om foreningens forhold og virksomhed i den forløbne periode
 4. Fremlæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse
 5. Valg af formand
 6. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
 7. Valg af revisor og suppleant
 8. Fastlæggelse af indskud og kontingent
 9. Behandling af indkomne forslag
 10. Eventuelt
- a) Formanden vælges hvert år.
 - b) De øvrige 8 bestyrelsesmedlemmer vælges for 3 år ad gangen. Der afgår 3, respektive 2 hvert år, første og anden gang efter lodtrækning.

Ved valget skal der tilsigtes en geografisk repræsentativ bestyrelse.

Desuden vælges der hvert år 4 suppleanter, som er geografisk fordelt i foreningens Område.
 - d) På samme måde vælges 2 revisor og 2 suppleanter for 2 år ad gangen, således at 1 revisor afgår hvert år.
 - e) Det er ethvert medlems pligt at modtage valg til foreningens tillidsposter, dog ikke genvalg de første 2 år efter afgang.
 - f) Forslag som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling og sat på dagsordenen, må indsendes skriftligt med en kort motivering senest 10 dage før generalforsamlingens afholdelse til foreningens kontor, hvor det fremlægges til gennemsyn. For forslag til

vedtægtsændringer gælder bestemmelserne i § 30 I modsat fald henvises forslaget til drøftelse under Eventuelt.

Ekstraordinær generalforsamling § 18

Når særlige omstændigheder måtte kræve det, kan bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling. Bestyrelsen er pligtig til at indkalde til ekstraordinær generalforsamling senest 14 dage efter, at den fra mindst 25 % af medlemmerne måtte have modtaget skriftlig motiveret anmodning herom.

Ekstraordinær generalforsamling indkaldes med det varsel, som fremgår af §§ 30 og 31, og i øvrigt med det varsel, som forholdene tillader, dog mindst 5 dage forinden dens afholdelse gennem en skriftlig indkaldelse, der tilstilles hvert enkelt medlem, hvis adresse fremgår af foreningens medlemsliste. Indkaldelsen skal indeholde angivelse af dagsorden og medbringes på generalforsamlingen som legitimation.

Reglerne i § 16 om valg af dirigent mv. finder også anvendelse ved ekstraordinære generalforsamlinger.

Afstemningsregler § 19

- a) For såvel ordinære som ekstraordinære generalforsamlinger gælder følgende afstemningsregler.
- b) Kun medlemmer, der ikke er i restance med kontingent, har stemmeret på generalforsamlingen. Passive medlemmer har jf. § 29 ikke stemmeret.
- c) Hvert medlem har én stemme.
- d) Én og samme forretning kan dog – uanset bestemmelserne i § 3, stk. b, c og d – højst afgive 1 stemme.

I sådanne tilfælde afgør forretningen selv, hvem der har stemmeret. I tilfælde af uenighed afgøres spørgsmålet efter medlemsanciennitet.

Undtaget for denne begrænsning er x antal medlemmer, som ved foreningens stiftelse ikke var underlagt denne begrænsning i den forening, de kom fra, men dette antal kan ikke udvides.

- e) Passive medlemmer har ikke stemmeret
- f) Der er ikke almindelig adgang til at stemme ved fuldmagt, dog kan et medlem der er lovligt forhindret i at møde, give en betroet medarbejder skriftlig fuldmagt til at afgive stemme på sine vegne. Medarbejderen kan kun råde over én fuldmagt.
- g) Alle valg og afstemninger i øvrigt foregår ved håndsoprækning. Det skal dog stå diri-

genten, formanden eller 5 mødte medlemmer frit for, før afstemningen, at forlange skriftlig afstemning. Dirigenten kan dog, hvis han under selve afstemningen finder det nødvendigt, kræve skriftlig afstemning.

- h) I tilfælde af stemmelighed ved valg foretages omvalg mellem de kandidater, der står lige. Fører dette ikke til en afgørelse, gør formandens eller ved hans forfald den fungerende formands, stemme udslaget.

Ved andre afstemninger end valg, er forslaget i tilfælde af stemmelighed ikke vedtaget.

- i) Enhver lovligt indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uden hensyn til de mødenes antal.

Generalforsamlingsreferat **§ 20**

Såvel ordinære som ekstraordinære generalforsamlings forhandlinger tilføres foreningens protokol, der underskrives af dirigenten,

Bestyrelsen **§ 21**

Bestyrelsen skal bestå af aktive medlemmer (jf. dog § 28) og vælges i overensstemmelse med reglerne i §§ 17 og 19. Fra én og samme forretning kan der ikke sidde mere end én person i bestyrelsen.

Et medlem kan kun udtræde af bestyrelsen med samtykke af den samlede bestyrelse.

Bestyrelsen vælger af sin midte næstformand, sekretær og kasserer og fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden . I tilfælde af formandens forfald fungerer næstformanden som formand.

Stemmeberettigede deltagere til DTLs generalforsamling vælges af bestyrelsen for 1 år ad gangen.

Bestyrelsesmøder **§ 22**

Bestyrelsen sammenkaldes med rimeligt varsel af formanden, når omstændighederne efter hans formening tilsiger det, eller såfremt mindst halvdelen af de øvrige bestyrelsesmedlemmer forlanger det.

Såfremt et bestyrelsesmedlem, bortset fra formanden, har længere varende forfald, indkaldes vedkommende suppleant.

Udebliver et bestyrelsesmedlem eller en tilsagt suppleant uden senest dagen før bestyrelsesmødets afholdelse at have meddelt lovligt forfald, betaler han en bøde på 100 kr. til foreningens kasse.

I behandlingen af sager, som specielt vedrører et bestyrelsesmedlems forretning, har det pågældende medlem ret til at forklare sig over for den øvrige bestyrelse, men ikke til at deltage i behandlingen af sagen.

I tilfælde af stemmelighed ved valg gør den fungerende formands stemme udslaget.

Ved andre afstemninger er forslaget ikke vedtaget.

Bestyrelsens ansvar **§ 23**

Bestyrelsen er solidarisk ansvarlig for foreningens ledelse såvel som for tilstedeværelsen af foreningens midler i overensstemmelse med gældende lovgivning, nærværende vedtægter og generalforsamlingens lovlige beslutninger.

Foreningens formue kan anbringes i solide værdipapirer.

Et bestyrelsesmedlem er ansvarsfri for beslutninger truffet på bestyrelsesmøder, hvor han har været lovligt fraværende. Det samme gælder, hvor et bestyrelsesmedlem har taget reservation mod trufne beslutninger, som han har stemt imod.

Et bestyrelsesmedlem kan til enhver tid i forbindelse med en af revisorerne forlange regnskaberne forelagt. Bestyrelsen har ret til for foreningens regning at tegne en kautionsforsikring for kassereren.

Dersom den kontante kassebeholdning incl. checks overstiger 10.000 kr. skal mindst det overskydende beløb indsættes i bank eller sparekasse eller på girokonto.

Foreningsprotokol **§ 24**

Forhandlingerne på bestyrelsesmøder tilføres foreningens protokol, der underskrives af den samlede tilstedeværende bestyrelse

Medlemmernes diskretionspligt **§ 25**

Det er ethvert medlems pligt over for uvedkommende at fortie, hvad der ved møder, foranstaltet af foreningen, er forhandlet og vedtaget, med mindre der er givet særlig bemyndigelse til at omtale sådanne sager.

Regnskabet

§ 26

Forinden regnskabet forelægges til godkendelse, skal revisorerne have underskrevet dette og forsynet det med de anmærkninger, regnskabet måtte give anledning til.

Udmeldelse, suspension og ophør af medlemskab

§ 27

- a) Udmeldelse af foreningen kan kun ske gennem skriftlig meddelelse til foreningens kontor med mindst 6 måneders varsel til en 1. juli. Såfremt en medlemsvirksomhed afhænder eller ophører, kan udmeldelse effektueres allerede med virkning af det kvartal, i hvilket virksomhedssalget finder sted eller den pågældende virksomhed ophører, forudsat at foreningen har modtaget skriftlig underretning herom.
- b) I tilfælde af restance suspenderes medlemsrettighederne, indtil betaling sker.
- a) Et medlem der indmelder sig i en fagforening, kan ikke samtidig være medlem af foreningen og medlemskabet ophører fra den dato, indtrædelse i fagforeningen finder sted.
- b) Medlemskabet ophører, når den pågældende efter bestyrelsens afgørelse/skøn ikke længere opfylder betingelserne for optagelse i foreningen, jf. dog §§ 28 og 29.

Æresmedlemmer

§ 28

Personer som foreningen af særlige grunde ønsker at hædre, kan udnævnes til æresmedlemmer, dog kun efter bestyrelsens indstilling og generalforsamlingens beslutning. Æresmedlemmer er kontingentfrie, har møde- og taleret på foreningens møder og generalforsamlinger, ligesom de er valgbare og har stemmeret.

Passive medlemmer

§ 29

Medlemmer, som på grund af alder, sygdom eller lignende er ophørt med at drive vognmandsvirksomhed, og som heller ikke på anden vis er erhvervsaktive, kan efter bestyrelsens afgørelse optages som passive medlemmer. Passive medlemmer har møde- og taleret, men de har ikke stemmeret i foreningens anliggender, ligesom de ikke kan vælges til tillidsposter inden for foreningen. Passive medlemmer svarer kontingent i begrænset omfang (jf. § 4).

Vedtægtsændringer

§ 30

- a) Ændringer i nærværende vedtægter kan kun finde sted ved en generalforsamlings beslutning og kræver kvalificeret majoritet på 2/3 af de afgivne stemmer.

- b) Det skal fremgå af indkaldelsen til generalforsamlingen, i hvilke paragraffer der ønskes gennemført ændringer.
- c) Forslag til vedtægtsændringer skal være indsendt skriftligt og med en kort (men dækkende) motivering til foreningens kontor senest 4 uger før generalforsamlingens afholdelse. I modsat fald henvises forslaget til drøftelse under Eventuelt.
- d) For så vidt angår ændringsforslag, der ønskes vedtaget på en ekstraordinær generalforsamling, skal sådanne ændringsforslag endvidere forud være anbefalet af 25 pct. af medlemmerne, ligesom indkaldelsen med ændringsforslagene skal være tilsendt medlemmerne en uge forud for den ekstraordinære generalforsamlings afholdelse.
- e) Vedtagne ændringer skal senest 3 uger efter vedtagelsen udsendes til hvert enkelt medlem.

Opløsning af foreningen **§ 31**

Foreningens opløsning kan kun finde sted efter at have været vedtaget på 2 efter hinanden følgende lovligt indvarslede generalforsamlinger. Det skal udtrykkeligt fremgå af indkaldelsen, at foreningens opløsning står på dagsordenen, ligesom indkaldelsen til den sidste generalforsamling skal finde sted med mindst 14 dages varsel, og vedtagelsen af opløsningen på denne sidste generalforsamling skal ske med 2/3 majoritet af de afgivne stemmer.

På den sidste generalforsamling, hvor foreningens opløsning måtte blive vedtaget, skal der samtidigt tages beslutning om, ved hvem og på hvilken måde dens forpligtelser skal afvikles, og hvorledes foreningens eventuelle formue skal anvendes.

Vedtægternes ikrafttræden **§ 32**

Disse vedtægter trådte i kraft den 1. januar 1995 efter vedtagelsen på den stiftende generalforsamling den 12. december 1994. Ændringer er foretaget den 24. februar 1996, den 22. februar 1997, den 28. marts 1998, den 27. februar 1999, den 24. februar 2001, den 15. marts 2003 og 19. marts 2005

Vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den 28. maj 2008

Etiske normer for medlemmerne af Dansk Transport og Logistik og Arbejdsgiverforeningen for Transport og Logistik

Transporterhvervet udfylder en vigtig mission i det moderne samfund ved at medvirke til en effektiv, økonomisk og miljøansvarlig distribution af alle former for gods, som en nødvendig forudsætning for at holde samfundets vitale funktioner i gang.

Medlemmet skal derfor inden for loven og disse normer udføre sit transportarbejde på en ansvarlig måde og i overensstemmelse med en god forretningsskik inden for transporterhvervet.

Kravet om iagttagelse af loven og de etiske normer gælder i forholdet til:

Kunden

Samfundet, nationalt som internationalt samt til

Kolleger

Og sikres gennem:

anvendelse af lovligt og miljøtilpasset materiel og beskæftigelse af veluddannet personale; diskretion vedrørende transportopgaver og kunders forhold i almindelighed til bevarelse og udbygning af tillidsforholdet mellem transportør og transportkøber; fokus på minimering af ressourceanvendelsen ved udførelsen af transportarbejdet til gavn for samfundet og det omkringliggende miljø; samt gennem iagttagelse af god og hensynsfuld optræden ved afviklingen af transportarbejdet, i særdeleshed gennem sikker adfærd i trafikken.

I forholdet til kolleger inden for transporterhvervet og DTL skal medlemmet:

udvise god kollegial adfærd

undlade gennem udtalelser eller optræden at skade erhvervets

omdømme og respekten for andre kolleger;

anvende de kollegiale kanaler til bilæggelse af faglige konflikter, herunder søge bistand hos

kredsformand eller indehavere af tillidserhverv til afholdelse af kollegiale samråd før, der tages

skridt til anvendelse af retssystemet eller involvering af offentligheden; samt

ikke tage utilbørlig kontakt til kollegers kunder, herunder i tilfælde af en kollegas død.

I forholdet til medarbejderne skal medlemmet tilstræbe:

at medarbejderne sikres den fornødne faglige og praktiske uddannelse, som er relevant for de funktioner de pågældende udfører, og til stadig udvikling af erhvervet.

At der tilvejebringes et godt og sikkert arbejdsmiljø med gode samarbejdsforhold; samt

At medarbejdernes rettigheder efter lovgivningen og gældende overenskomster overholdes.

Disse normer er udarbejdet i henhold til Dansk Transport og Logistik's vedtægter § 3, stk. 2, samt § 6 i vedtægterne for Arbejdsgiverforeningen for Transport og Logistik, som udtryk for de krav, der stilles til medlemsvirksomhedernes professionelle standard og etik under udøvelsen af deres erhverv.

Reglerne som blev vedtaget på DTL og ATLS generalforsamlinger den 6. maj 2000 er at betragte som et tillæg til DTLs og ATLS vedtægter og har således direkte gyldighed for alle medlemsvirksomheder i DTL og ATL.

Administrative retningslinier for behandling af klager om overtrædelse af de etiske normer for medlemmer af DTL/ATL

Klager over en medlemsvirksomheds overtrædelse af de etiske normer behandles i overensstemmelse med nedenstående retningslinier:

Klageberettiget er ethvert medlem af DTL/ATL.

Bestyrelsen kan ligeledes af egen drift indlede en sag om overtrædelse af de etiske normer.

En klage over et medlems tilsidesættelse af gældende lovgivning og hvor der verserer en sag for myndigheden, vil normalt først blive behandlet efter, at den relevante offentlige myndighed har efterforsket og truffet afgørelse om lovovertrædelsen.

Bestyrelsen kan i tilfælde af særligt graverende forhold beslutte at behandle og afgøre en klage, uanset at den pågældende offentlige myndighed endnu ikke har truffet en afgørelse i sagen.

En klage indgives skriftligt til DTL/ATL, der herefter foranstalter en selvstændig undersøgelse af klagens faktiske omstændigheder. Anonyme henvendelser vil blive afvist.

Der foretages i forbindelse med sagens oplysning en skriftlig høring af den indklagede medlemsvirksomhed således, at denne får lejlighed til at kommentere klagen og de i sagen i øvrigt foreliggende oplysninger.

Der foretages endvidere en skriftlig høring af den indklagede medlemsvirksomheds medlemsforening (-er).

Bestyrelsen forelægges herefter sagen til afgørelse.

Den indklagede virksomhed kan begære at få foretræde for bestyrelsen, forinden bestyrelsen træffer afgørelse i sagen.

Bestyrelsens afgørelse, der skal være begrundet, meddeles skriftligt klageren, den indklagede og dennes medlemsforening.

Bestyrelsen træffer bestemmelse om, hvorvidt afgørelsen skal offentliggøres i DTLs medlemsblad og medlemscirkulærer. Såfremt den indklagede virksomhed indbringer afgørelsen rettidigt for voldgiften, udskydes offentliggørelsen indtil voldgiftens afgørelse foreligger.

Der henvises i øvrigt til vedtægterne for DTL og ATL, herunder til bestemmelserne om sanktioner og om indbringelse af bestyrelsens beslutning for foreningens voldgift.

Vedttaget af bestyrelsen for DTL og ATL den 15. august 2000.